



**LA VILLE DE ROYAN
RECRUTE
Pour l'aérodrome de ROYAN - MÉDIS**

**UN AGENT AFIS
(Aérodrome Flight Information Service)**

(Poste à temps complet)

* * * * *

MISSIONS

AFIS

- * Assurer les services d'information et d'alerte dans la circulation d'aérodrome,
- * Service d'information de vol : communications aux aéronefs concernant le trafic aérien, la météo, la température, l'état des pistes etc...
- * Service d'alerte : déclenchement des processus d'urgence ou de la procédure d'alerte (perte de contact radio, incidents intervenants sur l'aérodrome,...) en cas de nécessité,
- * Surveillance de l'aire de mouvement,
- * Choix de la piste en service et attribution des aires de manœuvre,
- * Veille de l'application des procédures et de la réglementation des aéronefs et du compte-rendu en cas de non respect,
- * Compte-rendu des infractions commises par les pilotes,
- * Rédaction des rapports en cas d'incidents techniques,
- * Mise à jour des STRIPS pour la DGAC et pour le service de facturation interne,
- * Veille technique et réglementaire,
- * Exercice de ces responsabilités en veillant à véhiculer une bonne image de marque de l'aérodrome,
- * Mise en œuvre des moyens d'enregistrement, de radiotéléphone et des aides visuelles,
- * Relations avec la Délégation Territoriale de Poitou-Charentes et la DSAC/SO,
- * Tenue de documents et contribution à leur élaboration et amélioration,
- * Relation avec le prestataire de service AFIS.

EXPLOITANT

- * Inspection des pistes,
- * Contrôle qualité carburant et gestion des stocks
- * Vérifications techniques : groupe électrogènes, bâtiments techniques, régulateur, balisage lumineux, station météo,
- * Perception des redevances aéroportuaires,
- * Saisie des mouvements et tenue des statistiques de trafic,
- * Relations usagers, passagers et prestataires externes,

COMPÉTENCES ET EXPÉRIENCE

- * Qualification d'agent AFIS en état de validité de trois ans minimum,
- * Maîtrise de l'anglais aéronautique,
- * Utilisation de l'outil informatique,
- * Capacité d'analyse et d'initiative,
- * Maîtrise de soi,
- * Aisance relationnelle,
- * Expérience comme agent d'exploitation souhaitée.

RÉMUNÉRATION

Rémunération Statutaire

Date limite de dépôt des candidatures : 29 juin 2018

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

**Adresser C.V. et Lettre de Motivation
à**

**Monsieur le Maire
Hôtel de Ville**

**Service des Ressources Humaines
80, Avenue de Pontailiac – 17200 ROYAN**

Correspondance à adresser impersonnellement à Monsieur le Maire

HÔTEL DE VILLE – 80 Avenue de Pontailiac – CS N°80218 – 17205 ROYAN CEDEX – ☎ : 05.46.39.56.56 – 📠 : 05.46.39.56.57

Internet : www.ville-royan.fr – email : mairie@mairie-royan.fr